

開南大學國際企業學系 學生校外實習單位評分表

學生資料：_____年_____班 學號：
 學生姓名：
 實習單位：
 實習部門：
 實習期間：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日



| 項次 | 評分項目 | 分數 | 評語 |
|--|--|--|----|
| 一 | 工作態度100分(佔總分之40%) (含服務主動、熱忱、勤勞) | | |
| 二 | 工作表現100分(佔總分之40%) (積極參與實務、工作效率、專業素養) | | |
| 三 | 出勤狀況100分(佔總分之20%) | | |
| 總分 100分 | | | |
| 總 評 | | | |
| 請假 | 病假：_____日_____小時；公假：_____日_____小時；事假：_____日_____小時 喪假：_____日_____小時；曠假：_____日_____小時；(務必填寫) | | |
| 簽 章 | 實習單位主管： 實習單位指導人員： | <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; text-align: center;"> 加蓋公司章 </div> | |
| 備 註 | 1. 評分參考指標： <input type="checkbox"/> 非常優秀(90-95分以上) <input type="checkbox"/> 優良(85-89分) <input type="checkbox"/> 良好(80-84分) <input type="checkbox"/> 待加強(70-79分) <input type="checkbox"/> 不理想(60-69分) | | |
| 2. 請於評語內對學生實習表現做具體之敘述與建議，俾使今後實習改進之參考。 請於學生實習完成後3週內， 填寫此表掃描後 mail 至國企系助理翁睿萱小姐電子信箱 wenghsuan@mail.knu.edu.tw ，或郵寄至國際企業學系系辦公室收，郵寄地址： 33857 桃園縣蘆竹鄉開南路一號，電話：03-3412500轉3302。 | | | |